

Katowice, dn. 18.12.2023 r..

Nr sprawy: 02/12/2023

Akademia Śląska
ul. Rolna 43
40-555 Katowice
NIP: 6342513160, REGON: 278168801
Strona internetowa: www.wst.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE 01/12/2023

z dnia 19.12.2023 r..

na świadczenie usługi organizacji obozu zimowego dla uczestników **Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach”** ramach Projektu „Miasto Przestrzeni Rozwoju” realizowanego przez Miasto Zabrze oraz Akademię Śląską i finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014 – 2021 w ramach Programu Rozwój Lokalny.

I. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Do dnia: **28.12.2023**,

Oferty złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

II. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy załączyć do Bazy Konkurencyjności lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: akademiadm@wst.pl, w formie dokumentów opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W tytule wysyłanej pocztą e-mail wiadomości należy wpisać : *Oferta na świadczenie usługi organizacji obozu zimowego dla uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach” ramach Projektu „Miasto przestrzeni rozwoju” realizowanego przez Miasto Zabrze oraz Akademię Śląską. Nie otwierać do 28.12.2023 r. Decyduje data wpływu oferty.*

2. Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego: Akademia Śląska, ul. Rolna 43, 40 - 555 Katowice lub drogą pocztową/kurierem w zamkniętej kopercie z informacją: *Oferta na świadczenie usługi organizacji obozu zimowego dla uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach” ramach Projektu „Miasto Przestrzeni Rozwoju” realizowanego przez Miasto Zabrze oraz Akademię Śląską. Nie otwierać do 28.12.2023 r. Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.*

Oferty składane drogą elektroniczną powinny zawierać skan oryginalnych dokumentów. Po wybraniu Wykonawcy, będzie on zobowiązany do złożenia Zamawiającemu oryginalnych dokumentów przy podpisaniu umowy na świadczenie usług opisanych w niniejszym zapytaniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi organizacji obozu zimowego dla uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach” ramach Projektu „Miasto Przestrzeni Rozwoju” realizowanego przez Miasto Zabrze oraz Akademię Śląską i finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014 – 2021 w ramach Programu Rozwój Lokalny.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI CPV

55000000-0 Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

63000000-9 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji obozu zimowego dla 100 uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach”, w ramach projektu pn.: "Miasto przestrzeni rozwoju" finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 w ramach Programu Rozwój Lokalny, z podziałem na dwa turnusy (każdy dla 50 osób), w miejscowości turystycznej na terenie Polski, w terminie pomiędzy 28.01.2024 r. a 11.02.2024 r. Wiek uczestników 7 – 17 lat.

- a) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dodatkowych możliwości, z których uczestnik będzie mógł korzystać, należy jasno wskazać, że są one zagwarantowane uczestnikom bezpłatnie.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu obozu zimowego prowadzonego w ramach Projektu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach uzgodnionych z Zamawiającym. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA działania pn Akademia Dziecięco – Młodzieżowa „Jak na studiach”, na potrzeby realizacji projektu pn.: "Miasto przestrzeni rozwoju" finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 w ramach Programu Rozwój Lokalny.

2. W ramach organizacji obozu zimowego Wykonawca zapewnia obowiązkowo: (kryterium podstawowe - dopuszczalności) :

- a) Organizację tygodniowego (minimum 6 noclegów) obozu zimowego dla 100 uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach” z podziałem na dwa turnusy (każdy dla 50 osób), w miejscowości turystycznej górskiej mieszczącej się do 150 km od Zabrza (odległość liczona trasą przejazdu).
- b) Realizację obozu zimowego, w dwóch turnusach w terminie pomiędzy 28.01.2024 r. a 11.02.2024 r. Każdy turnus rozpoczyna się obiadem (w dniu przyjazdu) i kończy śniadaniem (w dniu wyjazdu). Terminy turnusów nie mogą nakładać się na siebie. Turnus drugi musi rozpocząć się po zakończeniu pierwszego.
- c) Transport autokarem klimatyzowanym.
- d) Zakwaterowanie w pokojach 2 i 3 osobowych z łazienkami, w jednym budynku. Dopuszcza się zakwaterowanie w pokojach 4 os. za zgodą Zamawiającego.
- e) Pełne wyżywienie: minimum 3 posiłki dziennie (pobyt rozpoczyna się w ośrodku obiadem w dniu przyjazdu, a kończy śniadaniem + suchy prowiant na drogę powrotną w dniu wyjazdu).
- f) Kierownika obozu z wykształceniem pedagogicznym oraz minimum trzyletnim doświadczeniem dydaktyczno - wychowawczym i minimum trzyletnim doświadczeniem na stanowisku kierownika obozu.
- g) Opiekę wykwalifikowanych wychowawców kolonijnych w liczbie niezbędnej do zapewnienia bezpieczeństwa uczestników obozu zimowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, od momentu wyjazdu z miejsca zbiórki do momentu powrotu do miejsca docelowego.
- h) Ubezpieczenie NNW, obejmujące czas od momentu wyjazdu uczestników z miejsca zbiórki do momentu przyjazdu powrotnego. Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników obozu zimowego ubezpieczenie NNW na kwotę co najmniej 10.000 zł. - wykonawca przed rozpoczęciem wyjazdu przedstawi potwierdzenie zawarcia ubezpieczenia NNW wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o ewentualną wypłatę środków.
- i) Opiekę medyczną – zapewnienie opieki medycznej na miejscu w razie nieszczęśliwego wypadku lub zachorowania uczestnika obozu zimowego.



Norway

grants



- j) Zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia dla koordynatora lub/oraz opiekuna osób z niepełnosprawnością.
 - k) Zorganizowanie 2 wycieczek autokarowych z zakupem biletów wstępu na ciekawe atrakcje dostosowane do wieku uczestników
 - l) Organizację pierwszego i drugiego turnusu obozu w tym samym ośrodku / hotelu.
 - m) Usytuowanie ośrodka/hotelu w odległości nie mniejszej niż 500 m od drogi ekspresowej/szybkiego ruchu/autostrady (odległość liczona jest w linii prostej).
3. Wykonawca może zapewnić również dodatkowe możliwości podnoszące jakość oferty - kryterium jakość oferty:
- a) Pobyt dłuższy o jeden dzień - 8 dniowy z 7 noclegami
 - b) Pobyt obejmujący 4 posiłki (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja)
 - c) Dietę specjalną (bezglutenową, bezlaktozową itp.) bez dodatkowej opłaty
4. Wykonawca może zapewnić również dodatkowe atrakcje - kryterium uatrakcyjnienie oferty:
- a) Nieograniczony dostęp do sali zabaw dla dzieci i młodzieży na terenie ośrodka/hotelu np.: bilard, stół do piłkarzyków, konsola do gier)
 - b) Na terenie ośrodka/hotelu nie będą przebywać inne grupy kolonijne/obozowe w trakcie trwania obozu
 - c) Dyskoteka - min. 1 x - zapewnienie dostępu do sprzętu grającego
 - d) Codzienne zajęcia integracyjne - możliwość organizowania zajęć dla uczestników bez ograniczeń na terenie ośrodka i poza (gry planszowe, gry terenowe itp.)
 - e) Zawody sportowe - zapewnienie sprzętu sportowego (piłki, skakanki, dart, sanki, jabłuszko itp.) organizowane na zewnątrz lub na sali/hali sportowej.
 - f) Warsztaty plastyczne - zapewnienie materiałów plastycznych(bloki, kredki, farby itp.)
 - g) Konkursy z nagrodami w ośrodku lub/ i na zewnątrz - zapewnienie drobnych nagród i dyplomów
 - h) Ognisko z kiełbaskami / kulig - organizacja zajęć w terenie
 - i) Dzień filmowy: wyjście do kina lub dostęp do sali kinowej z dużym ekranem - organizacja zajęć w razie niepogody
 - j) Zapewnienie możliwości korzystania z bezpiecznych miejsc do jazdy na sankach i zabaw na śniegu uczestnikom niejeżdżącym na nartach



Norway

grants



- k) Zorganizowanie minimum trzech wyjazdów/wyjść na stok narciarski (na grupę) dla grup narciarskich pod opieką instruktora. Trasy narciarskie muszą być dostosowane dla dzieci jeżdżących na różnym poziomie (trasy podstawowe i średniozaawansowane)
- l) Zapewnienie karnetów na wyciągi narciarskie dla wszystkich uczestników
- m) Zapewnienie instruktora narciarskiego w czasie wyjazdów na narty
- n) Zorganizowanie min. jednego wyjścia do Aquaparku / na basen
- o) Możliwość korzystania z hali / Sali sportowej

- p) Inne atrakcje, należy wskazać jakie.

VI. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedsięwzięcie pn. Akademia Dziecięco – Młodzieżowa „Jak na studiach” realizowane w ramach projektu „Miasto Przestrzeni Rozwoju” zakłada realizację siedmiodniowego obozu zimowego dla 100 uczestników, w dwóch terminach (turnusach), każdy dla grupy 50 osób, w terminie pomiędzy 28.01.2024 r. a 11.02.2024 r. każdy turnus rozpoczyna się obiadem (w dniu przyjazdu) i kończy śniadaniem (w dniu wyjazdu).

VII. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Akademia Śląska

ul. Rolna 43

40-555 Katowice

NIP: 6342513160, REGON: 278168801

Strona internetowa: www.wst.pl

VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Marzena Kliś – Koordynator projektu

Kont. tel: 695 450 010

Kont. email: marzena.klis@wst.com.pl

IX. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENI

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały i gwarantujący odczytanie treści, a kolejne strony powinny zostać ponumerowane i zaparafowane. W przypadku Wykonawców zagranicznych – oferty sporządzone w języku Wykonawcy muszą zawierać polskie tłumaczenie.
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za usługę. Wartość oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty. Cena podana w „Formularzu ofertowym” musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie wartości brutto.
3. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonej oferty.
5. Ofertę należy wypełnić na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w formularzu oferty.
6. Lista wszystkich dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy składającego ofertę:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 4 - opis oferowanego miejsca zakwaterowania

Załącznik nr 5 - ramowy program 7 dniowego obozu zimowego wraz z opisem planowanych zajęć

Załącznik nr 6 - oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z udziału w zamówieniu w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

Załącznik nr 7 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).

Załącznik nr 8 - pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział

II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

7. Ofertę zawierającą wszystkie załączniki i oświadczenia należy załączyć do Bazy Konkurencyjności lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: akademiadm@wst.pl, lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Akademia Śląska, ul. Rolna 43, 40-555 Katowice, lub za pośrednictwem poczty polskiej/kuriera w zamkniętej kopercie z informacją *Oferta na świadczenie usługi organizacji obozu zimowego dla uczestników Akademii Dziecięco – Młodzieżowej „Jak na studiach” ramach Projektu „Miasto Przestrzeni Rozwoju” realizowanego przez Miasto Zabrze oraz Akademię Śląską. Nie otwierać do 28.12.2023 r.*

8. Oferty składane drogą elektroniczną powinny zawierać skany oryginalnych dokumentów. Po wybraniu Wykonawcy, będzie on zobowiązany do złożenia Zamawiającemu oryginalnych dokumentów przy podpisaniu umowy na świadczenie usług opisanych w niniejszym zapytaniu.

9. Kopertę należy opieczętować i/lub opisać danymi umożliwiającymi identyfikację Oferenta wraz z danymi teleadresowymi lub e-mailem.

10. Termin składania ofert upływa dnia 28.12.2023 r. o godz. 24.00. Oferty złożone po terminie nie podlegają ocenie.

XI. KORESPONDENCJA W POSTĘPOWANIU

Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Oferentami odbywać się będzie drogą pisemną lub e-mailowo. Zapytanie należy kierować na adres: Akademia Śląska, ul. Rolna 43, 40-555 Katowice, z dopiskiem na kopercie: „01/12/2023” lub na adres e-mail: akademiadm@wst.pl z dopiskiem w tytule korespondencji: „01/12/2023”.

XII. UPRAWNIENIA DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz/lub na moment realizacji zamówienia dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

XIII. OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia: tj. wpis do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych (CEOTiPUNPUT).
- b) wykonywali w okresie ostatnich trzech lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert przynajmniej pięć usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajom usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami wykwalifikowanymi i zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- e) nie jest wobec nich prowadzone postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono.

XIV. SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca prawidłowe wykonanie zamówienia.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny.

1. Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria:

- a) Kryterium podstawowe – **cena oferty brutto** – waga kryterium **40%**

$$\text{Liczba punktów} = \frac{1. \text{ cena oferty najniższej}}{\text{-----}} \times 100$$

2. **cena oferty badanej**

- b) Kryterium podstawowe – **dopuszczalności**:

Wykonawca musi spełniać wszystkie wymagania tego kryterium. Niepełnienie jednego lub więcej wymogów spowoduje odrzucenie oferty.

- c) Kryterium dodatkowe – **jakość oferty** - waga kryterium **20%**
- d) Kryterium dodatkowe – **uatrakcyjnienie oferty** - waga kryterium **40%**

2. W kryterium podstawowym zawierają się kryterium cenowe oraz kryterium dopuszczalności.
3. W kryterium dodatkowym zawierają się kryterium jakość oferty oraz kryterium uatrakcyjnienie oferty o dodatkowe, niezawarte w podstawowym kryterium opcje.
4. Obliczanie
 - a) **Kryterium podstawowe – cena ofert brutto** oblicza się zgodnie z podanym wzorem mnożąc przez 40% (waga kryterium). Otrzymani wynik stanowi liczbę uzyskanych punktów.
 - b) Liczbę uzyskanych w **kryterium dodatkowym jakość oferty** punktów należy pomnożyć przez 20 % (waga kryterium). Wykonawca, może w ramach kryterium dodatkowego jakość oferty otrzymać maksymalnie 9 pkt. co w wyniku ostatecznym po obliczeniu 20% daje maksymalny wynik 1,80 pkt.
 - c) Liczbę punktów uzyskanych w **kryterium dodatkowym uatrakcyjnienie oferty** należy pomnożyć przez 40 % (waga kryterium). Wykonawca może w ramach kryterium dodatkowego uatrakcyjnienie oferty otrzymać maksymalnie 36pkt. co w wyniku ostatecznym po obliczeniu 40% daje maksymalnie 14,40 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
6. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
7. W przypadku, gdy wyłoniony Wykonawca nie będzie dyspozycyjny, co będzie zagrażać niebezpieczeństwem prawidłowej i terminowej realizacji Projektu, Zamawiający podpisze umowy z kolejnymi najkorzystniejszymi Wykonawcami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji Projektu.

XVI. WYKLUCZENIA

Zamawiający są osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w i mieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
5. innym powiązaniu, które może naruszać przejrzystość postępowania, uczciwą konkurencję lub równe traktowanie wykonawców.

6. brak wykluczenia w tym zakresie będzie weryfikowane na podstawie Załącznika nr 3 „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych”

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wymienionego w ustawie PZP - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) art. 24 ust. 1, pkt. 12 - 23.

8. Z postępowania o udzielenie zamówienie wyklucza się również wykonawców wspierających agresję na Ukrainę zgodnie z art.7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz.835).

XVI. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Obóz zimowy powinien być zorganizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Transport uczestników obozu zimowego obejmuje przewóz z opiekunami miejsca wyjazdu, tj. Zabrze, przy ul. Park Hutniczy 3-5 do miejsca zakwaterowania. Wykonawca ponosi koszty wszelkich opłat związanych z przewozem oraz zobowiązany jest do posiadania wszelkiej niezbędnej dokumentacji, polisy ubezpieczeniowej, ważnych badań technicznych. Pojazd musi być czysty.

2. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawny pojazd odpowiadający wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym w taki sposób, by awaria ta nie spowodowała opóźnień w realizacji zamówienia. Jeśli jednak awaria wystąpiła w trakcie realizacji transportu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w ciągu 2 godzin od wystąpienia awarii.

3. Wykonawca zapewnia dla wszystkich uczestników obozu zimowego ubezpieczenie NNW co najmniej na kwotę 10.000 zł oraz zapewnia dodatkowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków gwarantujące wizytę lekarską na miejscu w razie nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania uczestnika obozu zimowego.

4. Wykonawca zapewnia, że osoba kierowcy posiadać będzie wymagane uprawnienia do kierowania pojazdami i przestrzegać będzie przepisów dotyczących czasu pracy kierowców, przepisów prawa o ruchu drogowym oraz wszelkich innych norm prawnych mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zapewnia zakwaterowanie uczestników obozu zimowego w ośrodku wyspecjalizowanym do przyjmowania grup kolonijnych, w pokojach z łazienkami, teren ośrodka powinien być ogrodzony, posiadać miejsce do zabaw na świeżym powietrzu.

6. Wykonawca zapewnia pełne wyżywienie uczestników obozu zimowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest dbać o bezpieczeństwo uczestników obozu zimowego w czasie przewozu i pobytu na miejscu oraz zabezpieczyć na własny koszt wszelkie środki konieczne do udzielenia pierwszej pomocy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby uczestników obozu zimowego w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia niniejszego postępowania, a w szczególności:
 - a. w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w obozie zimowym
 - b. w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie.
9. Ostateczną liczbę uczestników obozu zimowego Zamawiający poda Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni poprzedzających wyjazd na i ta liczba uczestników będzie stanowiła postawę do ostatecznego rozliczenia finansowego między Zamawiającym i Wykonawcą.
10. Wykonawca zobowiązany jest poddać się niezapowiedzianym kontrolom przeprowadzanym przez Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia, okazać wszelką żadaną dokumentację. Wykonawca zobowiązany jest także poddać się kontrolom realizowanym przez instytucje nadzorujące Zamawiającego i realizowany przez niego projekt, a także właściwych służb.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku nieprawidłowej (niezgodnej z warunkami niniejszego zapytania i umowy) realizacji przez Wykonawcę zamówienia, w tym naruszenia obowiązujących przepisów - w wysokości 5% całkowitej ceny netto podanej przez Wykonawcę w ofercie.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
15. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zobowiązań Wykonawcy osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

16. Podstawą rozliczenia między stronami będzie ilość uczestników obozu zimowego podana Wykonawcy w umówionym terminie. Zamawiający nie przewiduje innych rozliczeń z Wykonawcą, dlatego zaoferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia, m.in. koszt przejazdu, koszt ewentualnych opłat parkingowych i przejazdowe, koszty postoju, ubezpieczenie, zapewnienie pojazdu zastępczego w razie potrzeby, oznakowanie pojazdu, wszelkie koszty związane z utrzymaniem pojazdu, zakwaterowanie, pełne wyżywienie, pełen koszt zajęć organizacji wycieczek, ogniska, kuligu, warsztatów, konkursów, dodatkowych atrakcji dla uczestników.

17. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

18. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, gdzie wysokość wynagrodzenia odpowiadać będzie iloczynowi ilości uczestników obozu językowo-sportowego oraz ceny jednostkowej brutto za jednego uczestnika wskazana przez Oferenta w formularzu ofertowym. Zapłata nastąpi maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpływnięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

19. Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do prawidłowej, rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.

XVII WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach możliwość zmiany zakresu umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, w szczególności z następujących powodów:

- zmian regulacji prawnych dotyczących umowy o dofinansowanie;
- otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt, zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
- obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy;
- ewentualnych zmianach w obowiązujących przepisach podatkowych;
- okoliczności siły wyższej.

3. Ewentualne zmiany zakresu umowy zostaną wprowadzone pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

XVIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe, o czym poinformuje Wykonawców przed upływem terminu składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej www.wst.com.pl oraz w Bazie Konkurencyjności.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w uzasadnionych przypadkach.
4. Informację o wynikach postępowania i wyborze Wykonawcy - Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.wst.com.pl oraz w *Bazie Konkurencyjności* oraz przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze Wykonawcy i upublicznieniu wyników postępowania. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała wartość określoną w budżecie projektu dla tego zamówienia, Zamawiający może wycofać się ze złożenia zamówienia lub podjąć negocjacje z oferentem w celu uzgodnienia jego ostatecznej wartości.