

Uchwała Senatu nr 12/40/12/2023 z dnia 12.12.23 r.

**Regulamin postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego  
w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie naukowej  
architektura i urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki  
w dyscyplinie artystycznej sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki w Akademii  
Śląskiej**

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.), Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające Ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1669 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz.2202).

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady przeprowadzania czynności w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie architektura i urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki w Akademii Śląskiej.
2. Obsługę administracyjną postępowań w sprawie nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie architektura urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki zapewnia Sekcja ds. Rozwoju Naukowego.
3. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych, jak także komisja habilitacyjna mają prawo obradować stacjonarnie w budynkach Akademii Śląskiej lub w trybie zdalnym z wykorzystaniem metod i technik porozumiewania się na odległość, zapewniających w szczególności:
  - a. transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
  - b. wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

**§2**

**Definicje**

1. Używane w regulaminie definicje oznaczają:
  - a. Przewodniczący Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych – Osoba kierująca pracami Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych
  - b. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych - rada naukowa dyscyplin, w których prowadzone jest postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

- c. RDN – Rada Doskonałości Naukowej
- d. Uczelnia – Akademia Śląska
- e. Ustawa – Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.).

### §3

#### **Kompetencje Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych w zakresie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego**

1. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych posiada kompetencje w zakresie:
  - a. Prowadzenia postępowań o nadanie stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie architektura i urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki;
  - b. Powołania Członka - Sekretarza komisji habilitacyjnej;
  - c. Powołania 1 Recenzenta komisji habilitacyjnej (spoza pracowników jednostki habilitującej)
  - d. Powołania 1 Członka komisji habilitacyjnej (z jednostki habilitującej);
  - e. Wydania decyzji w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie architektura i urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki;
2. Decyzje Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmowane są w głosowaniach tajnych bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Sekretarz komisji habilitacyjnej oraz Członek komisji habilitacyjnej (z jednostki habilitującej) danego postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego są wyłączeni z głosowania nad uchwałą Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w danym postępowaniu.

### §4

#### **Kandydat do stopnia doktora habilitowanego**

1. Zgodnie z zapisami Ustawy Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
  - 1) posiada stopień doktora;
  - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
    - a. 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie zawartym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, lub
    - b. 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji

międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie zawartym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, lub

- c. 1 zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne;
  - 3) posiada dorobek dydaktyczny;
  - 4) posiada doświadczenie w pracy organizacyjnej w środowisku akademickim / naukowym i poza nimi.
  - 5) wykazuje się istotną aktywnością naukową / twórczą realizowaną w więcej niż jednej uczelni lub instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
2. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
  3. W postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w zakresie nieuregulowanym w ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256, ze zm.).

## § 5

### Wszczęcie postępowania

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zwane dalej postępowaniem”, wszczyna się na wniosek złożony do Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni, za RDN (**Załącznik nr 1**);
2. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie architektura i urbanistyka oraz w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki prowadzi w Uczelni Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych.
3. Pracownicy Uczelni planujący wszczęcie postępowania habilitacyjnego poza jednostką macierzystą, zobowiązani są do pisemnego poinformowania Rektora.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, zgodnie z wymaganiami dokumentacyjnymi wniosków w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, określonymi przez RDN:
  - a. wniosek przewodni ze wskazaniem dziedziny i dyscypliny, w której kandydat ubiega się o stopień doktora habilitowanego oraz podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
  - b. kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora;
  - c. autoreferat przedstawiający opis kariery zawodowej oraz istotnej aktywności naukowej albo artystycznej realizowanej w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej, wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi określone osiągnięcia, w szczególności dotyczących staży naukowych, grantów, publikacji powstałych w wyniku prowadzenia badań w więcej niż jednej jednostce naukowej (**Załącznik nr 2**);

- d. wykaz osiągnięć wymienionych w § 4 ust. 1 pkt. 2, uwzględniający poświadczoną analizę bibliometryczną;
  - e. dane osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego (**Załącznik nr 3**);
5. W przypadku, gdy osiągnięcie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, stanowi część pracy zbiorowej, osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego i współautorzy zobowiązani są do złożenia oświadczeń o ich indywidualnym wkładzie w powstanie osiągnięcia (**Załącznik nr 4**). W przypadkach losowych kandydat może być zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia, co wymaga pisemnego uzasadnienia.
  6. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku i przekazuje go Uczelni który w terminie 4 tygodni na podstawie uchwały Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni, może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania i zwrócić wniosek do RDN. W przypadku braków formalnych RDN wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie nie krótszym niż 7 dni.
  7. W przypadku niewyrażenia zgody przez Radę Naukową Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych, RDN niezwłocznie wyznacza inny podmiot habilitujący, który musi przeprowadzić postępowanie.
  8. W przypadku wycofania wniosku po powołaniu Komisji habilitacyjnej:
    - a. ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;
    - b. wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres 2 lat.

## § 6

### Sposób wyznaczania członków Komisji habilitacyjnej

1. W terminie 12 tygodni od dnia otrzymania wniosku RDN wyznacza członków Komisji habilitacyjnej, w tym Przewodniczącego i 3 recenzentów, spośród osób posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy lub artystyczny i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędących pracownikami Uniwersytetu ani uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego, o czym informuje Radę Naukową Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni.
2. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych powołuje Komisję habilitacyjną w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji wyznaczonych przez RDN. W skład Komisji habilitacyjnej wchodzi:
  - 1) 4 członków wyznaczonych przez RDN,
  - 2) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w Uczelni, w tym sekretarz,
  - 3) recenzent posiadający stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędący pracownikiem Uczelni.

3. Członkowie komisji habilitacyjnej i Recenzent wybierani są przez Radę Naukową Uczelni spośród kandydatów zgłoszonych przez członków tej Rady, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni będących profesorami lub profesorami uczelni.
4. Członkami Komisji habilitacyjnej nie mogą być osoby posiadające wspólny dorobek publikacyjny oraz wspólne prace badawcze z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, a także osoby będące recenzentem wydawniczym ocenionego dorobku, pełniące funkcje promotora albo recenzenta w przewodzie doktorskim osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, a także pozostające w stosunku nadrzędności służbowej z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.

## **§ 7**

### **Recenzent**

1. Recenzentem może być osoba nie spełniająca wymogów określonych w § 6 ust. 2 pkt. 3 która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli RDN lub Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
2. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała 8. tygodniowego terminu na sporządzenie recenzji w postępowaniu habilitacyjnym.
3. Recenzent w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia wniosku ocenia, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w § 4 ust. 1 i przygotowuje recenzje.

## **§ 8**

### **Prace Komisji habilitacyjnej**

1. Po otrzymaniu recenzji, Przewodniczący komisji habilitacyjnej wyznacza termin jej posiedzenia, celem podjęcia uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Posiedzenia Komisji habilitacyjnej mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
  - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami;
  - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
3. Uchwały podjęte przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przez Komisję habilitacyjną podpisuje Przewodniczący Komisji habilitacyjnej.

4. Uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmuje Komisja habilitacyjna w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej 5 z 7 członków Komisji habilitacyjnej, w tym Przewodniczącego i Sekretarza z zastrzeżeniem §3, u. 3. Na wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego Komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.
5. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje Radzie Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych uchwałę, o której mowa w ust. 4, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania.

## § 9

### Kolokwium habilitacyjne

1. Komisja habilitacyjna może zdecydować o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego w zakresie osiągnięć naukowych osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego. O zasadności przeprowadzenia kolokwium decyduje Komisja habilitacyjna w głosowaniu jawnym. Decyzja o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego powinna wynikać ze szczególnych przesłanek merytorycznych i zapada większością głosów pełnego składu Komisji habilitacyjnej.
2. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego, Przewodniczący Komisji habilitacyjnej ustala termin drugiego posiedzenia Komisji habilitacyjnej z udziałem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego. Wyznaczony termin podany jest do wiadomości zainteresowanego, co najmniej 15 dni przed planowanym terminem kolokwium habilitacyjnego.
3. Przewodniczący Komisji habilitacyjnej powiadamia osobę ubiegającą się o stopień doktora habilitowanego o terminie przeprowadzania kolokwium habilitacyjnego listem poleconym, na jej adres korespondencyjny wskazany we wniosku.
4. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim lub pracownikiem naukowym, na którego wniosek zostało wszczęte postępowanie, przysługuje na jego wniosek zwolnienie od pracy w celu uczestniczenia w kolokwium habilitacyjnym. Za okres zwolnienia od pracy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie ustalane jak za urlop wypoczynkowy.
5. Przebieg kolokwium habilitacyjnego jest protokołowany przez sekretarza Komisji habilitacyjnej.
6. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
  - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami;
  - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

## § 10

### Nadanie stopnia doktora habilitowanego

1. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania uchwały Komisji habilitacyjnej, o której mowa w § 8 ust. 4, nadaje na jej podstawie stopień doktora habilitowanego albo odmawia jego nadania, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady Naukowej będących profesorami lub profesorami uczelni, z zastrzeżeniem §3, u. 3.
2. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni odmawia nadania stopnia, w przypadku, gdy opinia Komisji habilitacyjnej jest negatywna. Decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego podpisuje Rektor i Przewodniczący Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych.
3. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego osobie ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji wraz z uzasadnieniem. Odwołanie składane jest do Przewodniczącego Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni, który przekazuje odwołanie RDN wraz z opinią Komisji habilitacyjnej i aktami sprawy w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.

## § 11

### Czynności po nadaniu stopnia doktora habilitowanego

1. Osoba, której nadano stopień doktora habilitowanego, otrzymuje dyplom habilitacyjny oraz jego odpis.
2. Uroczyste wręczenie dyplomu habilitacyjnego odbywa się czasie i miejscu określonym przez Przewodniczącego Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych.
3. Osoba, która uzyskała stopień doktora habilitowanego zobowiązana jest do uiszczenia opłaty za wydanie odpisu dyplomu habilitacyjnego lub duplikatu dyplomu habilitacyjnego; wysokość opłat regulują odrębne przepisy.

## § 12

### Oplata za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadanie stopnia doktora habilitowanego

1. Zasady naliczania opłat i wynagrodzeń za przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego w trybie eksternistyczny określono w **Załączniku nr 5**.
2. Wysokość opłaty ustala Kanclerz w drodze zarządzenia. Ostateczna wysokość kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego jest ustalana według stanu na dzień zakończenia postępowania.

3. W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego zatrudnionego w Akademii Śląskiej na pierwszym miejscu pracy, koszty postępowania ponosi Akademia Śląska - w ramach środków przeznaczonych na ten cel, w kwocie ustalonej odrębnymi przepisami.

### **§ 13**

#### **Zwolnienie z opłat**

1. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zwolnić osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego z obowiązku wniesienia opłaty za przeprowadzenie postępowania w całości lub w części, na podstawie pisemnego wniosku osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego złożonego za pośrednictwem Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania w przypadku zwolnienia z opłaty ponosi Akademia Śląska.

### **§ 14**

#### **Wynagrodzenie Recenzenta oraz członków Komisji habilitacyjnej**

1. Recenzentowi oraz Członkom Komisji habilitacyjnej za udział w postępowaniu przysługuje jednorazowe wynagrodzenie, wypłacane po zakończeniu postępowania.
2. Stawki wynagrodzenia dla recenzenta oraz członków Komisji habilitacyjnej określa ustawa oraz przepisy wewnętrzne Uczelni.

### **§ 15**

#### **Obowiązki informacyjne**

1. Rada Naukowa Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni udostępnia na swojej stronie podmiotowej wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie Komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
2. Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie Komisji habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu zamieszcza się w systemie POL-on.
3. Osoba, która uzyskała stopień doktora habilitowanego uiszcza opłatę za dyplom doktora habilitowanego poprzez dokonanie wpłaty na konto bankowe Uczelni. Potwierdzenie wpłaty składa do Rady Naukowej Wydziału Architektury, Budownictwa i Sztuk Stosowanych Uczelni w terminie 30 dni od daty nadania stopnia.



## § 16

### Nabycie uprawnień równoważnych

1. Osoba, która uzyskała stopień doktora w Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, może nabyć uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego w dyscyplinie architektura i urbanistyka lub w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki, jeżeli podczas pracy w innym państwie przez co najmniej 5 lat kierowała samodzielnie zespołami badawczymi, posiada znaczące osiągnięcia naukowe oraz jest zatrudniona w Akademii Śląskiej na stanowisku profesora uczelni.
2. Decyzję w sprawie nabycia uprawnień równoważnych podejmuje Rektor.
3. Rektor przekazuje decyzję RDN, wraz z opisem kariery zawodowej i wykazem osiągnięć danej osoby.
4. Nabycie uprawnień następuje po upływie 4 miesięcy od dnia otrzymania przez RDN decyzji, o której mowa w ust. 2, jeżeli w tym okresie RDN w drodze decyzji administracyjnej nie wyrazi sprzeciwu i nie uchyli tej decyzji. Na decyzję RDN przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
5. Osobie, która nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego, przysługują uprawnienia doktora habilitowanego wynikające z ustawy.

## § 17

### Postanowienia końcowe

1. W postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w zakresie nieuregulowanym w ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy KPA.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 kwietnia 2023 roku i ma zastosowanie do postępowań w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczętych od tego dnia.